

CONSEILLER EN GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Poste régulier à temps plein

*(Le présent concours s'adresse également aux hommes et aux femmes.
L'utilisation de la forme masculine a pour seul but d'alléger le texte.)*

La MRC de La Haute-Côte-Nord, située à la porte d'entrée de la Côte-Nord, comptant une population d'environ 10 500 personnes résidant sur le territoire de huit municipalités, est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de conseiller en gestion des matières résiduelles.

VOTRE RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Sous la supervision de la direction du Service de la gestion des matières résiduelles, les principales responsabilités du titulaire du poste sont de conseiller et développer, de manière efficace et professionnelle, des projets qui s'inscrivent dans le plan de gestion des matières résiduelles. Plus précisément, vous aurez à :

- Conseiller et soutenir la direction du service dans le développement de programmes d'aide financière et technique offerts à la population et en effectuer le suivi;
- Rédiger des demandes d'aide financière et en assurer le suivi;
- Élaborer et réaliser des projets, ainsi que des activités de sensibilisation et de promotion;
- Concevoir des outils de communication;
- Accompagner les municipalités et les commerçants afin d'améliorer leur gestion des matières résiduelles;
- Répondre aux contribuables, municipalités, entrepreneurs et divers intervenants sur les différentes questions qui lui sont soumises;
- Être à l'affut des programmes et en informer les acteurs du milieu;
- Rédiger tout document requis pour le bon fonctionnement du service;
- Compiler et analyser des données;
- Assurer la gestion de la récupération des textiles;
- Accueillir et accompagner les usagers et les fournisseurs aux écocentres, occasionnellement;
- Se déplacer sur tout le territoire de la MRC;
- Effectuer toute autre tâche connexe qui pourrait lui être demandée par le supérieur immédiat.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme d'études universitaires en environnement, en communication ou tout autre domaine connexe;
- Posséder une expérience minimale de deux ans;
- Connaître le territoire et les particularités régionales est un atout;
- Posséder une bonne maîtrise de la langue française;
- Être à l'aise avec les logiciels de la suite Microsoft Office.

QUALITÉS NÉCESSAIRES

- Être créatif;
- Avoir des aptitudes en gestion de projets;
- Faire preuve de discrétion et de courtoisie;
- Posséder de bonnes aptitudes en communication et être à l'aise avec divers types de clientèles;
- Avoir des aptitudes d'analyse, de synthèse et d'organisation;
- Être autonome;
- Être capable de travailler en équipe;
- Avoir une approche axée sur le service à la clientèle.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Un milieu de travail stimulant où le développement est continuellement présent;
- Des avantages sociaux compétitifs qui offrent, entre autres, un régime de retraite à prestations déterminées, une semaine de travail établie sur une base de 34,5 heures/semaine selon un horaire variable;
- La rémunération sera déterminée selon la convention collective en vigueur.

POUR POSTULER

Si cette opportunité correspond à vos aspirations, passez à l'action!

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation **avant 12 h le vendredi 15 mars 2019**, en prenant soin d'indiquer le numéro du concours. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Monsieur Kevin Bédard, directeur général adjoint

MRC de La Haute-Côte-Nord

26, rue de la Rivière, bureau 101

Les Escoumins (Québec) G0T 1K0

Courriel : directeuramenagement@mrchcn.qc.ca

La MRC de La Haute-Côte-Nord applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous vous remercions de soumettre votre candidature.

www.mrchcn.qc.ca