



# RAPPORT DE PROJET ET DEMANDE DE VERSEMENT FINAL

*Politique de soutien aux projets structurants (PSPS)  
Fonds de développement des territoires*

**Vous devez faire parvenir votre rapport à l'adresse suivante :**

MRC de La Haute-Côte-Nord  
Service de développement économique  
26, rue de la rivière, bureau 101  
Les Escoumins (Québec) G0T 1K0  
À l'attention de Stéphanie Gagnon, coordonnatrice  
Tél. : 418 233-2102 ou 1-866 228-0223, poste 232  
Courriel : coordonnateurde@mrchcn.qc.ca

**Des photos de la réalisation du projet et des coupures de presse peuvent être annexées au rapport final**

## IDENTIFICATION DU PROMOTEUR

Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_  
N° téléphone : \_\_\_\_\_ N° télécopieur : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_  
Personne-ressource : \_\_\_\_\_  
Titre du projet : \_\_\_\_\_  
Lieu de réalisation : \_\_\_\_\_ Date de réalisation : \_\_\_\_\_

## TYPE D'ORGANISME

--

## LE PROJET A-T-IL RÉPONDU AU(X) BESOIN(S) ET AU(X) PROBLÉMATIQUE(S) IDENTIFIÉS DANS LA DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE (JUSTIFIER VOTRE RÉPONSE)

--

**NOMBRE DE PARTICIPANTS ET DE BÉNÉVOLES IMPLIQUÉS**

**PARTENAIRES ET LEURS IMPLICATIONS (COMITÉ ORGANISATEUR ET PARTENAIRES DE SOUTIEN)**

**VISIBILITÉ DE LA MRC LORS DU PROJET**

**TOUTE AUTRE INFORMATION LIÉE AU PROJET ET JUGÉE PERTINENTE**



COMPTRE RENDU DES DÉPENSES			
	COÛT RÉEL	MONTANT DEMANDÉ	PIÈCES JUSTIFICATIVES
SALAIRES ET AVANTAGES SOCIAUX	\$	\$	<input type="checkbox"/>
MAIN-D'ŒUVRE BÉNÉVOLE (S'IL Y A LIEU)	\$	\$	<input type="checkbox"/>
HONORAIRES PROFESSIONNELS	\$	\$	<input type="checkbox"/>
FOURNITURES ET MATÉRIAUX (DÉTAILLEZ CI-BAS)			
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
TAXES NETTES	\$	\$	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>	\$	\$	

Le nombre d'heure de bénévolat est comptabilisé selon un tarif horaire de 15,00 \$ l'heure. De plus, il est important de retrouver la valeur de la main-d'œuvre bénévole dans le coût du projet ainsi que dans la partie du financement.

Les dépenses indiquées dans la liste ci-dessous sont **non admissibles** :

- la portion des taxes récupérables;
- les droits de mutation;
- les frais de contingence;
- les frais reliés à une dette existante ou à venir;
- toutes les dépenses réalisées avant l'autorisation du conseiller ou reliées à un projet déjà réalisé;
- les dépenses de fonctionnement non liées au projet réalisé dans le cadre de la PSPS;
- les infrastructures, services, travaux ou opérations courantes normalement financés par les budgets municipaux ou des programmes gouvernementaux, notamment :
  - les infrastructures, services et travaux sur les sites d'enfouissement;
  - les infrastructures, services et travaux sur les sites de traitement des déchets;
  - les travaux ou opérations courantes liés aux travaux d'aqueduc et d'égout;
  - les travaux ou opérations courantes liés aux travaux de voirie;
  - les infrastructures et opérations courantes des services d'incendie et de sécurité.

Voici des exemples de dépenses **admissibles** :

- le traitement et le salaire des employés et stagiaires affectés spécifiquement à la réalisation du projet déposé dans le cadre de la PSPS, incluant les charges sociales de l'employeur et les avantages sociaux, à la condition que soit démontrée la nécessité d'ajout de ces ressources;
- les frais de gestion du projet jusqu'à un maximum de 10 % du coût du projet;
- les coûts d'honoraires professionnels;
- les dépenses en capital pour des biens tels que le terrain, la bâtisse, l'équipement, la machinerie, le matériel roulant, les frais d'incorporation et toute autre dépense de même nature;
- l'acquisition de technologies, logiciels ou progiciels, brevets et toute autre dépense de même nature;
- les autres coûts inhérents à l'élaboration et à la réalisation des projets;
- les dépenses admissibles sont calculées sur une base nette selon les modalités de remboursement des taxes (TPS et TVQ) de chaque organisme.

Pour maximiser les retombées du Fonds dans la région, le promoteur du projet doit s'engager à s'approvisionner auprès des entreprises de la Haute-Côte-Nord. Dans le cas contraire, le promoteur devra démontrer les motifs de ses achats à l'extérieur de la région.

<b>COMPTE-RENDU DES SOURCES DE FINANCEMENT (CONTRIBUTION RÉELLE EN ARGENT)</b>			
	<b>COÛT RÉEL</b>	<b>MONTANT DEMANDÉ</b>	<b>PIÈCE JUSTIFICATIVE</b>
MISE DE FONDS DU PROMOTEUR	\$	\$	<input type="checkbox"/>
DRESSEZ LA LISTE DE VOS PARTENAIRES FINANCIERS :			
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>	\$	\$	

<b>COMPTE RENDU DES SOURCES DE FINANCEMENT (CONTRIBUTION EN BIEN ET SERVICE ET BÉNÉVOLAT)</b>			
	<b>COÛT RÉEL</b>	<b>MONTANT DEMANDÉ</b>	<b>PIÈCE JUSTIFICATIVE</b>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
	\$	\$	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>	\$	\$	

- l'aide financière attribuée sera toujours en complément à d'autres sources de financement, c'est-à-dire que le demandeur doit combiner l'aide financière de la PSPS avec d'autres sources de financement. Dans les rares cas où cela semble impossible, il devra prouver avoir vérifié auprès de plusieurs autres possibilités de financement;
- la mise de fonds du promoteur est d'un minimum de 20 % et peut se traduire en argent ainsi qu'en biens et services tant qu'un apport minimum de 10 % monétaire est respecté;
- l'aide gouvernementale ne doit pas excéder 80 % du coût du projet;
- la portion récupérable des taxes n'est pas une source de financement recevable.

JE, \_\_\_\_\_ CERTIFIE QUE L'INFORMATION EST CONFORME AU PROJET DÉPOSÉ DANS LE CADRE DE LA POLITIQUE DE SOUTIEN AUX PROJETS STRUCTURANTS.

SIGNATURE : \_\_\_\_\_

DATE : \_\_\_\_\_