

## FORMULAIRE – DEMANDE DE COMMANDITE

Votre demande doit être déposée **avant le 31 janvier 2018** (les demandes par courriel sont acceptées)

NOM DE L'ORGANISME :

NOM ET TITRE DE LA  
PERSONNE RESPONSABLE :

ADRESSE :

VILLE :

CODE POSTAL :

N° TÉL. :

COURRIEL :

TITRE DU PROJET :

LIEU DU PROJET :

DATE DU PROJET :

BRÈVE DESCRIPTION  
DU PROJET :

COMMANDITE DEMANDÉE :  Montant : \_\_\_\_\_ \$  Biens et services. Précisez : \_\_\_\_\_

\*Le montant doit inclure  
toutes les taxes

**Avez-vous également adressé une demande de commandite auprès des municipalités de la MRC?**

Oui. Indiquez le montant demandé : \_\_\_\_\_ \$.  
 Non.

DESCRIPTION DE LA  
CONTREPARTIE OFFERTE À  
LA MRC (ex. : plan visibilité) :

MONTAGE FINANCIER : **Veillez joindre à la demande un budget prévisionnel des coûts et du financement (voir un modèle de tableau au verso).** **Fournir également les états financiers ou bilans antérieurs, car la MRC ne finance pas les événements ou projets qui ont des surplus.**  
\*Indiquez à quoi servira la  
commandite versée

SECTEUR D'INTERVENTION  
DU PROJET :

Sociocommunautaire/socioéconomique  
 Environnement  
 Santé  
 Éducation  
 Arts et culture

Tourisme  
 Sport  
 Forêt  
 Science

SIGNATURE :

DATE :

**Veillez faire parvenir votre demande à la MRC, à l'attention du directeur général, aux coordonnées suivantes :**

**MRC La Haute-Côte-Nord**  
26, rue de la Rivière, bureau 101, Les Escoumins (Québec) G0T 1K0  
Tél. : 418 233-2102 ou 1 866 228-0223 Téléc. : 418 233-3010 Courriel : info@mrchn.qc.ca

# MODÈLE

## Budget prévisionnel des coûts et du financement

### EXEMPLES DE DEPENSES :

ACHAT, LOCATION DE MATÉRIEL, D'ÉQUIPEMENTS  
LOCATION DE SALLE  
FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE SÉJOUR  
RESSOURCES HUMAINES  
COÛTS D'IMPRESSION, PAPETERIE  
PERMIS, ASSURANCES

### EXEMPLES DE REVENUS :

MISE DE FONDS  
BÉNÉVOLAT  
AIDE D'ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX (MINISTÈRES, DÉPUTÉS, ETC.)  
VENTE DE BILLETS, D'ARTICLES PROMOTIONNELS, ETC.  
LEVÉE DE FONDS  
DONS ET COMMANDITES

	Description	\$
DÉPENSES	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
Sous-total :		\$

	Description	\$
REVENUS	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
Sous-total :		\$

	Coût total du projet (planifié) :	\$
	Revenu total (planifié) :	\$